

No. Dokumen	: F-INDO-TMB-MHS-SUB-76.4
No. Revisi	: 0
Tanggal Revisi	: -
Tanggal Berlaku	: 27 September 2021
Halaman	: 14



BUKU PEDOMAN

**LAYANAN KEMAHASISWAAN BIDANG
BIMBINGAN KARIR DAN KEWIRAUSAHAAN**

Disusun Oleh :
Wakil Direktur III Bidang Kemahasiswaan



POLITEKNIK INDONUSA SURAKARTA

TERAKREDITASI INSTITUSI B

SK MENDIKNAS No. : 158 / D / O / 2002

Kampus 1 : Jl. KH. Samanhudi No.31, Mangkuyudan, Surakarta, Telp (0271) 7464173

Kampus 2 : Jl. Palem No. 8, Cemani, Grogol, Sukoharjo, Telp. (0271) 7464173

Email : polinus@poltekindonusa.ac.id, Website : www.poltekindonusa.ac.id



KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK INDONUSA SURAKARTA

NOMOR : 749/DI/INDO/IX/2021

TENTANG

**PEDOMAN LAYANAN KEMAHASISWAAN BIDANG BIMBINGAN
KARIR DAN KEWIRAUSAHAAN POLITEKNIK INDONUSA
SURAKARTA**

DIREKTUR POLITEKNIK INDONUSA SURAKARTA

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka untuk dapat memberikan pelayanan yang baik terhadap civitas akademika Politeknik Indonusa Surakarta maka perlu adanya pedoman yang baku sebagai acuan dalam melakukan pelayanan bidang bimbingan karir dan kewirausahaan mahasiswa yang dituangkan dalam keputusan Direktur;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a di atas, maka dipandang perlu untuk membuat pedoman pelayanan bimbingan karir dan kewirausahaan mahasiswa civitas akademika di lingkungan Politeknik Indonusa Surakarta.
- Mengingat : 1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standart Nasional Pendidikan Tinggi
4. SK Mendiknas No. 158/D/O/2002 tentang ijin operasional penyelenggaraan POLITEKNIK INDONUSA SURAKARTA;
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Akta Notaris Yayasan Indonesia Membangun Surakarta Sunarto, SH Nomor 66 Tanggal 29 September 2016;
7. Statuta Politeknik Indonusa Surakarta.



MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK INDONUSA SURAKARTA TENTANG PEDOMAN LAYANAN KEMAHASISWAAN BIDANG BIMBINGAN KARIR DAN KEWIRAUSAHAAN POLITEKNIK INDONUSA SURAKARTA
- KESATU : Pedoman layanan mahasiswa bimbingan karir dan kewirausahaan ini adalah naskah akademik yang memuat kebijakan-kebijakan yang berkenaan dengan pelayanan mahasiswa di Politeknik Indonusa Surakarta.
- KEDUA : Dokumen Pedoman layanan bimbingan karir dan kewirausahaan mahasiswa ini menjadi acuan dan tolak ukur yang harus dipedomani dalam pelaksanaan kegiatan layanan terhadap mahasiswa di lingkungan Politeknik Indonusa Surakarta.
- KETIGA : Pedoman ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Surakarta
pada tanggal, 11 September 2021



Ir. Suci Purwandari, M.M

Tembusan:

1. Wakil Direktur II Bidang Keuangan dan Kepegawaian
2. Wakil Direktur III Bidang Kemahasiswaan
3. Arsip



KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas segala karunia serta rahmat-Nya sehingga dokumen Pedoman Layanan Mahasiswa ini dapat disusun dan disajikan sebagai pegangan dalam proses pelayanan kepada mahasiswa di Politeknik Indonusa Surakarta ini. Buku pedoman ini kami susun dengan tujuan untuk memberikan panduan dalam mengembangkan potensi karir dan kewirausahaan bagi mahasiswa Politeknik Indonusa Surakarta.

Sebagai lembaga pendidikan tinggi yang berkomitmen pada pembangunan karakter dan kemampuan profesional mahasiswa, Politeknik Indonusa Surakarta senantiasa berupaya memberikan layanan yang terbaik dalam pengembangan karir dan kewirausahaan. Melalui buku pedoman ini, kami berharap mahasiswa dapat memperoleh pemahaman yang mendalam mengenai langkah-langkah strategis dalam meraih kesuksesan karir dan mengembangkan wirausaha.

Buku ini dirancang sebagai panduan praktis yang mencakup berbagai aspek penting, mulai dari identifikasi potensi diri, pembentukan jaringan profesional, hingga strategi pemasaran dan pengembangan bisnis untuk meraih impian dan merintis langkah sukses di dunia profesional maupun kewirausahaan.

Akhir kata, kami mohon maaf atas segala kekurangan yang terdapat dalam penyusunan pedoman ini yang kurang sempurna, oleh karena itu kami sangat mengharapkan saran dan kritik dari para pembaca untuk perbaikan di masa mendatang.

Surakarta,

Tim Penyusun



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan	2
C. Ruang Lingkup.....	2
D. Dasar Hukum.....	3
BAB II BIMBINGAN KARIR DAN KEWIRAUSAHAAN	4
A. Pendahuluan	4
B. Peran Dosen PA dalam Bimbingan Karir	4
C. Layanan Konseling.....	6
D. Career center dan Tracer Study.....	7
E. Perencanaan Karir.....	8
BAB V PENUTUP.....	9



BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Kehidupan mahasiswa di Politeknik Indonusa Surakarta merupakan bagian integral dari perjalanan akademik dan pribadi mereka. Sebagai lembaga pendidikan yang berkomitmen pada pengembangan potensi individu, kami menyadari bahwa perjalanan mahasiswa tidaklah selalu lancar. Mahasiswa seringkali dihadapkan pada berbagai tekanan, mulai dari tuntutan akademik hingga persoalan pribadi yang kompleks, yang dapat mempengaruhi kesejahteraan mereka.

Dalam menjawab tantangan ini, Politeknik Indonusa Surakarta tidak hanya melihat pendidikan sebagai sekadar transfer pengetahuan, tetapi juga sebagai sarana untuk membentuk karakter, keterampilan, dan kesejahteraan holistik mahasiswa. Salah satu aspek penting dalam pendekatan ini adalah pembekalan dalam bidang bimbingan karir dan kewirausahaan.

Data dan pengamatan kami menunjukkan bahwa pengembangan karir dan kewirausahaan adalah dua pilar utama yang memberikan fondasi kuat bagi kesejahteraan mahasiswa. Mahasiswa yang memiliki pemahaman yang baik tentang potensi karir dan kewirausahaan memiliki landasan yang kuat untuk menghadapi tantangan di dunia kerja dan masyarakat.

Dalam konteks ini, layanan kemahasiswaan di Politeknik Indonusa Surakarta memiliki peran yang sangat penting. Bimbingan karir membantu mahasiswa untuk mengidentifikasi minat, bakat, dan keahlian yang dimiliki serta mengarahkan mereka menuju jalur karir yang sesuai. Sementara itu, pembekalan dalam kewirausahaan mempersiapkan mahasiswa untuk menjadi inovator, pemimpin, dan pencipta lapangan kerja di masa depan.

Namun, kami juga mengakui bahwa tantangan-tantangan yang dihadapi mahasiswa tidak terbatas pada aspek akademik dan karir semata. Masalah kesehatan mental, tingkat stres, dan kesulitan finansial juga merupakan hambatan yang signifikan dalam perjalanan mereka. Oleh karena itu, buku pedoman ini tidak hanya akan membahas strategi dalam mengembangkan karir dan kewirausahaan, tetapi



juga akan menyoroti pentingnya kesejahteraan holistik mahasiswa.

Melalui integrasi antara Career Center, Tracer Study, dan layanan kesejahteraan mahasiswa, Politeknik Indonusa Surakarta berusaha untuk menciptakan lingkungan yang mendukung bagi mahasiswa dalam mencapai potensi penuh mereka, baik dalam konteks akademik maupun profesional. Dengan demikian, buku pedoman ini diharapkan dapat menjadi panduan yang komprehensif bagi mahasiswa dalam menavigasi perjalanan mereka menuju masa depan yang sukses dan bermakna.

B. Tujuan

Pedoman ini disusun dengan tujuan:

1. Memberikan panduan praktis bagi mahasiswa dalam mengembangkan karir dan kewirausahaan.
2. Meningkatkan kesadaran mahasiswa akan pentingnya pengembangan karir dan kewirausahaan.
3. Mendukung pengambilan keputusan yang tepat terkait dengan karir dan kewirausahaan.
4. Memfasilitasi pengembangan keterampilan yang diperlukan untuk sukses dalam karir dan kewirausahaan.
5. Mendorong kemandirian mahasiswa dalam mengelola karir dan kewirausahaan.

C. Ruang Lingkup

Berbagai aspek penting yang relevan dengan pengembangan karir dan kewirausahaan mahasiswa termasuk identifikasi minat dan potensi individu, strategi pencarian pekerjaan dan memulai usaha, pengembangan keterampilan yang dibutuhkan dalam dunia kerja dan bisnis, serta pemanfaatan sumber daya bagi mahasiswa agar dapat merencanakan, mengelola, dan mencapai tujuan karir dan kewirausahaan mereka selama masa studi di Politeknik Indonusa Surakarta.



D. Dasar Hukum

1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standart Nasional Pendidikan Tinggi
4. SK Mendiknas No. 158/D/O/2002 tentang ijin operasional penyelenggaraan POLITEKNIK INDONUSA SURAKARTA;
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Akta Notaris Yayasan Indonesia Membangun Surakarta Sunarto, SH Nomor 66 Tanggal 29 September 2016;
7. Statuta Politeknik Indonusa Surakarta
8. SK Kebijakan Layanan Kemahasiswaan Nomor 725/DI/INDO/IX/2021 Tanggal 6 September 2021.



BAB II

BIMBINGAN KARIR DAN KEWIRAUSAHAAN

A. Pendahuluan

Helping Profession adalah proses menolong/memberikan bantuan secara profesional berupa mendengarkan cerita tentang masalah *helpee* (pihak yang ditolong) sekaligus memberikan respon/tanggapan yang tepat atas apa yang diceritakan. Konselor bertindak sebagai *helper* (yang memberikan bantuan) dan mahasiswa/alumni bertindak sebagai *helpee* (yang diberi pertolongan).

Bimbingan karir semakin dibutuhkan saat ini dalam lingkungan pendidikan di perguruan tinggi. Perguruan tinggi dituntut untuk mampu mempersiapkan mahasiswa dan alumninya semaksimal mungkin sebelum memasuki dunia kerja. Angka keterserapan lulusan di dunia kerja dan kemandirian kerja lulusan merupakan indikator penting kinerja perguruan tinggi.

Layanan Konseling Karir merupakan salah satu program *career center* Politeknik Indonusa Surakarta. Dalam rangka peningkatan kualitas layanan mahasiswa dan mendukung dokumen APT, perlu disusun program dan implementasi layanan Konseling Karir dan Kewirausahaan bagi mahasiswa dan alumni. Oleh karena terbatasnya tenaga konselor psikolog di Politeknik Indonusa Surakarta, upaya optimalisasi layanan Bimbingan Karir ini melibatkan Dosen Pembimbing Akademik (PA) semua Prodi.

B. Peran Dosen PA dalam Bimbingan Karir

Tugas dosen PA adalah sebagai berikut:

1. Memberikan bimbingan, pengarahan dan pertimbangan kepada mahasiswa bimbingannya dalam penyusunan rencana studi untuk tiap semester sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku.
2. Memberikan perhatian atas permasalahan dari mahasiswa yang terkait atau berdampak pada prestasi studinya.
3. Memberikan arahan kepada mahasiswa dalam pengisian Transkrip Kredit Kegiatan Kemahasiswaan.
4. Melakukan pencatatan, monitoring, dan evaluasi terhadap perkembangan



prestasi akademik mahasiswanya dan terekam dalam kartu bimbingan.

5. Membuat laporan kegiatan bimbingan setiap akhir semester, yang disampaikan
6. Melakukan monitoring perkembangan mahasiswa bimbingannya dengan jalan mengevaluasi hasil belajarnya setiap semester.
7. Membantu mahasiswa perwaliannya merencanakan studi (berdasarkan hasil studi semester sebelumnya) dalam memilih dan menentukan mata kuliah yang akan diikutinya setiap semester.
8. Menentukan mata kuliah yang dapat diambil oleh mahasiswa pada semester yang akan berlangsung sesuai dengan aturan (road map atau persyaratan mata kuliah) yang berlaku pada kurikulum yang ada.
9. Memberikan perwalian secara intensif kepada mahasiswa perwaliannya yang pencapaian hasil studi semesternya relatif rendah dan/atau menurun, sehingga mahasiswa yang bersangkutan menemukan jalan yang terbaik untuk pemecahannya.
10. Menyampaikan dan berkoordinasi dengan Ketua Prodi untuk mengambil langkah-langkah peringatan dini (*early warning*) di dalam mencari solusi bagi mahasiswa di bawah perwaliannya yang sedang dan akan terkena kasus batas waktu studi.
11. Meningkatkan frekuensi perwalian tidak terjadwal kepada mahasiswa yang sedang atau akan terkena kasus batas waktu studi sehingga pemantauan terhadap kemajuan mahasiswa dapat dilakukan secara lebih baik.
12. Mengidentifikasi kendala akademik, personal, dan sosial mahasiswa perwaliannya yang diperkirakan mempengaruhi penurunan dan/atau rendahnya hasil studinya.
13. Memberikan motivasi kepada mahasiswa perwaliannya agar mempunyai ketabahan/ kemampuan dalam menghadapi kendala akademiknya sehingga dapat menemukan sendiri pemecahan masalahnya.
14. Membantu mahasiswa perwaliannya dalam mengenal minat, bakat dan kemampuan akademiknya.



Karena keterbatasan konselor di Politeknik Indonusa Surakarta maka selain tugas-tugas akademik di atas, dosen berperan sebagai konselor karir bagi mahasiswa dan alumni. Tugas dosen sebagai konselor karir adalah:

1. Menyediakan diri sebagai konseling individual untuk pemilihan karir, pengembangan karir, dan pertimbangan dalam pencarian pekerjaan.
2. Mengadakan workshop karir dan diskusi kelompok tentang karir.
3. Memberikan dan menginterpretasikan tes *vocational*.
4. Mengajarkan strategi pencarian pekerjaan.
5. Menulis resume dan surat lamaran.
6. Memberikan dukungan selama masa transisi.
7. Membantu menyelesaikan konflik psikologis dan emosional.
8. Membantu mahasiswa menyusun rencana karir.
9. Mereferensikan mahasiswa kepada sumber-sumber di luar.
10. Membantu mahasiswa dalam keputusan karir dan keterampilan interpersonal.
11. Mengkoordinasikan layanannya dengan professional lain (seperti pekerja sosial, psikolog, dll).

C. Layanan Konseling

Layanan konseling meliputi:

1. Layanan ahli kepada individu agar berkembang pribadi- sosialnya, cara belajarnya, dan karirnya.
2. Layanan bimbingan dan konseling diberikan secara individu atau kelompok.
3. Layanan ahli (profesional) ini mensyaratkan suatu kompetensi. Kompetensi yang harus dimiliki: menguasai prosedur dan teknik, memiliki kualitas pribadi/karakter ideal.
4. Mengembangkan sikap dasar dan keterampilan dasar, dalam menjalankan tugas yang dibatasi oleh kode etik profesi. Kode etik yang dimaksudkan disini adalah kode etik *helper profession* yang meliputi:
 - a. Menjaga rahasia.
 - b. Menghargai keberbedaan *helpee*.



- c. Menggunakan keterampilan berpikir (*Mind skill/competences*) dan keterampilan komunikasi yang etis.
- d. Memiliki komitmen yang tinggi terhadap tugas (etos kerja), disiplin, tanggungjawab.
- e. Menjunjung tinggi nilai-nilai *helping profession*, akuntabel.

D. Career center dan Tracer Study

Politeknik Indonusa Surakarta mendirikan lembaga yang secara khusus membantu mahasiswa dalam perencanaan karir. Mahasiswa dapat mengelola perencanaan karier mereka dengan alat bantu yang tersedia di *Career center* dan *Tracer Study* seperti:

1. Perencanaan karier. layanan ini menyediakan pembimbing karier/konselor/psikolog terkait dengan perencanaan karier dan pengambilan keputusan.
2. Lokakarya dan seminar. Membangun wawasan dan informasi tentang peluang- peluang pekerjaan di dalam dan luar negeri. Mahasiswa memperoleh informasi secara langsung dari narasumber atau bertukar informasi.
3. Bantuan pencarian kerja. Menyediakan informasi dari peluang-peluang pekerjaan serta persiapan untuk mendapatkan pekerjaan sesuai minat mahasiswa. Misalnya pelatihan wawancara, tes psikologis, dan sejenisnya..
4. Program *assessment* potensi diri (TPA, psikotes lain),
5. Program pengembangan kompetensi diri melalui pelatihan kepemimpinan, TOEFL , keterampilan komputer, peningkatan komunikasi, kewirausahaan, dan lain-lain.
6. Bantuan bagi mahasiswa berkebutuhan khusus (*difable*). Politeknik Indonusa Surakarta mendukung penggunaan instrumen berbeda yang diperuntukkan kepada mahasiswa yang memiliki kebutuhan khusus.
7. Peluang studi lanjut pasca kuliah DIII dan S-1 di dalam maupun luar negeri.

Selain memfasilitasi alat bantu perencanaan karir, career center diberi wewenang untuk menyelenggarakan bursa kerja di dalam kampus. *Career center* dan *Tracer Study* bekerjasama dengan lembaga- lembaga dan perusahaan lokal,



nasional dan Internasional yang membutuhkan tenaga kerja untuk terlibat dalam bursa kerja.

Bursa kerja bisa diikuti oleh Program Studi dalam bentuk ekspo produk baik dalam bidang akademik maupun non akademik. Dalam ekspo juga didisplay prestasi atau capaian- capaian yang dimiliki oleh mahasiswa dan seluruh civitas akademika Politeknik Indonusa Surakarta.

E. Perencanaan Karir

Layanan perencanaan dan peningkatan karir mahasiswa dilakukan dengan melakukan:

1. Pembinaan terlembaga dalam peningkatan kemampuan berbahasa internasional melalui “Program Pengembangan dan Penguasaan Bahasa Internasional (Inggris dan Mandarin)”.
2. Peningkatan penguasaan aplikasi teknologi informasi komputer bagi mahasiswa.
3. Program kewirausahaan.

Politeknik Indonusa Surakarta melalui Kemahasiswaan, *Career center* dan *Tracer Study* (CCTS) lain melayani pengembangan potensi diri mahasiswa dalam penguasaan bahasa asing (Inggris) melalui instrumen TOEFL. Program peningkatan dan pengembangan bahasa Inggris diberikan pada semester akhir.

Pengembangan aplikasi dan penguasaan teknologi informasi komputer dilakukan oleh *Career center* dan UTI Politeknik Indonusa Surakarta. Pengembangan ini dilakukan dengan cara membina kelompok mahasiswa dengan fasilitas yang tersedia pada laboratorium komputer.



BAB III

PENUTUP

Demikianlah buku pedoman layanan kemahasiswaan bidang penalaran ini disusun agar dapat memberikan acuan kepada pihak-pihak yang berkepentingan dalam melayani mahasiswa di Politeknik Indonusa Surakarta. Semua saran dan kritik yang bersifat konstruktif sangat kami harapkan demi perbaikan yang berkelanjutan, agar kualitas pelayanan kepada mahasiswa dapat terus ditingkatkan di masa-masa yang akan datang.